

Số: /TB-SKHCN

Hà Tĩnh, ngày tháng 4 năm 2024

## THÔNG BÁO

Về việc tuyển chọn tổ chức và cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh về phát triển tài sản trí tuệ năm 2024  
(thuộc Chính sách hỗ trợ phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Hà Tĩnh năm 2024)

Thực hiện Nghị quyết số 95/2022/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về một số chính sách phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Hà Tĩnh đến năm 2025 và Quyết định của UBND tỉnh: số 818/QĐ-UBND ngày 04/4/2024 về việc phê duyệt Kế hoạch thực hiện chính sách hỗ trợ phát triển khoa học và công nghệ tỉnh Hà Tĩnh năm 2024 theo Nghị quyết số 95/2022/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh. Sở Khoa học và Công nghệ Hà Tĩnh thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển chọn tổ chức và cá nhân chủ trì thực hiện đối với 01 nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh về phát triển tài sản trí tuệ cấp tỉnh năm 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

### 1. Thông tin về nhiệm vụ

**1.1. Tên nhiệm vụ:** Tạo lập, quản lý và phát triển nhãn hiệu chứng nhận “Gạo Cẩm Xuyên” cho sản phẩm gạo của huyện Cẩm Xuyên, tỉnh Hà Tĩnh.

**1.2. Định hướng mục tiêu nhiệm vụ:** Phát triển hoạt động sản xuất và kinh doanh sản phẩm gạo Cẩm Xuyên một cách bền vững thông qua việc tạo lập, quản lý và phát triển NHCN "Gạo Cẩm Xuyên", góp phần nâng cao đời sống cho người sản xuất, kinh doanh và danh tiếng sản phẩm, phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

### 1.3. Sản phẩm dự kiến

- Thương hiệu sản phẩm được xây dựng và bảo hộ;
- Các công cụ phục vụ công tác quản lý và phát triển thương hiệu sản phẩm;
- Hình thành và vận hành hệ thống quản lý và sử dụng thương hiệu;
- Ứng dụng chuyển đổi số trong quản lý, khai thác, quảng bá thương hiệu sản phẩm;
- Hệ thống quảng bá, nhận diện thương hiệu;
- Hình thành và phát triển kênh tiêu thụ sản phẩm.

### 2. Thành phần hồ sơ

TT	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
----	------------------	-----------	---------

1	Phiếu đăng ký tuyển chọn tổ chức chủ trì nhiệm vụ theo mẫu BM.SHTT.02.01;	x	
2	Thuyết minh nhiệm vụ phát triển tài sản trí tuệ theo mẫu BM.SHTT.02.02;	x	
3	Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp nhiệm vụ theo mẫu BM.SHTT.02.03;	x	
4	Lý lịch khoa học của chủ nhiệm nhiệm vụ, các thành viên chính và thư ký khoa học thực hiện nhiệm vụ, lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài theo mẫu BM.SHTT.02.04;	x	
5	Văn bản xác nhận về sự đồng ý phối hợp thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị phối hợp (nếu có) theo mẫu BM.SHTT.02.05;	x	
6	Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ, thời gian báo giá không quá 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ. Báo giá có thể được cập nhật, điều chỉnh hoặc bổ sung trước thời điểm họp thẩm định dự toán kinh phí (nếu cần);	x	
7	Văn bản chứng minh phương án huy động kinh phí đối ứng (đối với nhiệm vụ có yêu cầu phải huy động kinh phí đối ứng);	x	
8	Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của tổ chức đăng ký chủ trì hoặc các giấy tờ tương đương khác;		x
9	Báo cáo tài chính tối thiểu 02 năm gần nhất của tổ chức đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp nhiệm vụ.		x

(Có biểu mẫu kèm theo)

### 3. Số lượng hồ sơ

10 bộ, gồm 01 bộ gốc và 09 bộ bản sao, được trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001, cỡ chữ 14 và 01 bản điện tử của hồ sơ (dạng PDF, không đặt mật khẩu).

Hồ sơ phải được niêm phong và bên ngoài ghi rõ các thông tin: Tên nhiệm vụ, danh mục tài liệu trong hồ sơ; tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp chủ trì nhiệm vụ, tên cá nhân đăng ký chủ nhiệm nhiệm vụ và thông tin về người liên hệ (điện thoại và địa chỉ email).

#### **4. Địa chỉ, phương thức nộp Hồ sơ**

**4.1. Địa chỉ nộp hồ sơ:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, số 02 A đường Nguyễn Chí Thanh, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

**4.2. Phương thức nộp hồ sơ:** Tiếp nhận hồ sơ trực tiếp từ tổ chức, cá nhân hoặc từ bưu điện hoặc qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh: <http://dichvucong.hatinh.gov.vn>

#### **5. Thời hạn nhận hồ sơ**

- Thời gian nhận hồ sơ bắt đầu **từ 7h00 ngày 25/4/2024 đến 17h30 ngày 25/5/2024.**

- Ngày tiếp nhận Hồ sơ: Là ngày tổ chức dịch vụ bưu chính nơi gửi đóng dấu lên phong bì hồ sơ (trường hợp gửi qua bưu điện) hoặc ngày nhận hồ sơ của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

#### **6. Mọi chi tiết xin liên hệ:**

Phòng Quản lý Công nghệ - Chuyên ngành, Sở Khoa học và Công nghệ Hà Tĩnh; Địa chỉ: Số 142 đường Trần Phú, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh (Bà: Uông Thị Kim Dung - Chuyên viên phòng Quản lý Công nghệ - Chuyên ngành; Số điện thoại: 0918639976).

Các văn bản, biểu mẫu hồ sơ được đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử Sở Khoa học và Công nghệ Hà Tĩnh, địa chỉ truy cập: <http://skhcn.hatinh.gov.vn>.

Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng thông báo./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở (báo cáo);
- Đăng tải trên: Cổng TTĐT tỉnh Hà Tĩnh và Sở KH và CN Hà Tĩnh;
- UBND huyện Cẩm Xuyên (phối hợp đăng tải trên Cổng TTĐT huyện);
- Lưu: VT, CN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phan Trọng Bình**

**DANH MỤC NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH VỀ  
PHÁT TRIỂN TÀI SẢN TRÍ TUỆ TỈNH HÀ TĨNH NĂM 2024**

(Ban hành kèm theo Thông báo số /TB-SKHCVN ngày /4/2024 của  
Sở Khoa học và Công nghệ)

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Ghi chú
1	Tạo lập, quản lý và phát triển nhãn hiệu chứng nhận “Gạo Cẩm Xuyên” cho sản phẩm gạo của huyện Cẩm Xuyên, tỉnh Hà Tĩnh	- Phát triển hoạt động sản xuất và kinh doanh sản phẩm gạo Cẩm Xuyên một cách bền vững thông qua việc tạo lập, quản lý và phát triển NHCN "Gạo Cẩm Xuyên", góp phần nâng cao đời sống cho người sản xuất, kinh doanh và danh tiếng sản phẩm, phát triển kinh tế xã hội của địa phương.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thương hiệu sản phẩm được xây dựng và bảo hộ;</li><li>- Các công cụ phục vụ công tác quản lý và phát triển thương hiệu sản phẩm;</li><li>- Hình thành và vận hành hệ thống quản lý và sử dụng thương hiệu;</li><li>- Ứng dụng chuyển đổi số trong quản lý, khai thác, quảng bá thương hiệu sản phẩm.</li><li>- Hệ thống quảng bá, nhận diện thương hiệu;</li><li>- Hình thành và phát triển kênh tiêu thụ sản phẩm</li></ul>	UBND huyện Cẩm Xuyên sẽ đứng tên là chủ Văn bằng bảo hộ để thuận lợi cho công tác lãnh đạo, chỉ đạo và phát triển sản phẩm.