**Biểu B1-1-ĐON**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN TỔ CHỨC** **ĐĂNG KÝ CHỦ TRÌ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – hạnh phúc** |

**ĐƠN ĐĂNG KÝ**

**CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ KHCN CẤP TỈNH**

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ Hà Tĩnh

 Căn cứ thông báo của Sở KH&CN Hà Tĩnh về việc tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức và cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 20..., chúng tôi:

a)........................................................................................................................................................

*(Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký làm cơ quan chủ trì nhiệm vụ KHCN)*

b)........................................................................................................................................................

*(Họ và tên, học vị, chức vụ, địa chỉ cá nhân đăng ký chủ nhiệm)*

Đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ KHCN *(đề tài hoặc dự án)*

................................................................................................................................................

Thuộc lĩnh vực KHCN:..........................................................................................................

Thuộc Chương trình KHCN (nếu có):...................................................................................

 **Hồ sơ gồm có:**

1. Thuyết minh đề tài theo biểuB1-2a-TMĐTCN hoặc biểu B1-2b-TMĐTXH; dự án SXTN theo biểu B1-2c-TMDA.

2. Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì biểu B1-3-LLTC;

3. Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và…..1 thành viên thực hiện chính biểu B1-4-LLCN;

4. Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài biểu B1-4-LLCN), trong đó có kê khai mức lương chuyên gia (nếu có thuê chuyên gia);

5. Văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ biểu B1-5-PHCN (nếu có);

6. Văn bản chứng minh năng lực về nhân lực khoa học công nghệ, trang thiết bị của đơn vị phối hợp và khả năng huy động vốn từ nguồn khác để thực hiện nhiệm vụ KH&CN (nếu có đơn vị phối hợp, huy động vốn từ nguồn khác);

7. Đối với nhiệm vụ KH&CN theo quy định của pháp luật phải có vốn đối ứng: Văn bản pháp lý cam kết và giải trình khả năng huy động vốn từ các nguồn ngoài ngân sách nhà nước (báo cáo tài chính của đơn vị trong 02 năm gần nhất tính từ thời điểm nộp hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ; cam kết cho vay vốn hoặc bảo lãnh vay vốn của các tổ chức tín dụng; cam kết pháp lý và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của tổ chức chủ trì và các tổ chức tham gia).

8. Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm để thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ và các văn bản, tài liệu khác có liên quan (nếu có).

 Chúng tôi xin cam đoan những nội dung và thông tin kê khai trong hồ sơ này là đúng sự thật.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  | *…………, ngày…..tháng…..năm 20…***THỦ TRƯỞNG TỔ CHỨC****ĐĂNG KÝ CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ KHCN***(Họ tên, chữ ký và đóng dấu)* |

1 Ghi số người đăng ký ***tham gia chính*** thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ.