

QUYẾT ĐỊNH
về việc phân công nhiệm vụ các thành viên
Ban giám đốc Sở khoa học và công nghệ

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/04/2014 của Chính phủ Quy định tổ chức cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 37/2015/QĐ-UBND ngày 12/8/2015 Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 13/2008/QĐ-UBND ngày 28/4/2008 của UBND tỉnh quy định chế độ trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị của Nhà nước trong thi hành nhiệm vụ công vụ;

Căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ của Sở KH&CN và thống nhất của các thành viên Ban Giám đốc sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ và mối quan hệ giữa Giám đốc và các Phó giám đốc:

1. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, bàn bạc tập thể, cá nhân phụ trách và thực hiện chế độ một thủ trưởng.

2. Giám đốc Sở lãnh đạo, quản lý, điều hành chung mọi hoạt động và công tác của Sở theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Tỉnh ủy, HĐND, Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ KH&CN giao, chịu trách nhiệm trước cấp trên và trước pháp luật về mọi mặt hoạt động của Sở.

3. Phó Giám đốc giúp Giám đốc Sở chỉ đạo từng lĩnh vực công tác của Sở theo sự phân công của Giám đốc, hoặc được ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Giám đốc, trước pháp luật về nhiệm vụ được giao. Đối với những vấn đề có liên quan vượt quá thẩm quyền hoặc mới nảy sinh, phải báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Giám đốc sở trước khi thực hiện

Ngoài ra, trong tình hình cụ thể các Phó giám đốc có thể được giao một số việc đột xuất hoặc tạm thời đảm nhiệm hay xử lý công việc của lĩnh vực khác.

4. Hàng tháng hoặc khi cần thiết, Giám đốc và các Phó Giám đốc họp giao ban để các Phó Giám đốc báo cáo công việc đã chỉ đạo, thực hiện và các công tác khác mà Giám đốc thấy cần thiết phải trao đổi tập thể. Các Phó Giám đốc chủ động

tổ chức họp các phòng, ban, bộ phận phụ trách theo chuyên đề để giải quyết công việc cụ thể thuộc lĩnh vực được phân công.

5. Trường hợp cần thiết hoặc khi Phó giám đốc vắng mặt Giám đốc trực tiếp xử lý công việc đã phân công cho Phó Giám đốc. Việc phân công công tác giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc quy định tại Điều 3 của Quyết định này có thể thay đổi theo Quyết định của Giám đốc Sở.

Điều 2. Trách nhiệm và quyền hạn của Phó Giám đốc trong phạm vi công việc được Giám đốc Sở phân công:

1. Chỉ đạo thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác của Sở thuộc lĩnh vực được phân công.

2. Chủ trì đề xuất các chủ trương, cơ chế, chính sách thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

3. Kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện các quyết định, ý kiến chỉ đạo của Giám đốc, các chủ trương, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực công tác do mình phụ trách.

4. Giải quyết các vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền được phân công; báo cáo xin ý kiến của Giám đốc Sở khi giải quyết những vấn đề quan trọng, hoặc liên quan đến nhiều đơn vị nhưng chưa có ý kiến thống nhất.

5. Chịu trách nhiệm về nội dung và ký thay Giám đốc các văn bản thuộc lĩnh vực công tác được phân công và các văn bản khác được Giám đốc ủy quyền, báo cáo Giám đốc sau khi thực hiện.

6. Có trách nhiệm phối hợp với các Phó Giám đốc có liên quan để xử lý công việc trong quá trình triển khai nhiệm vụ.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Giám đốc và các Phó Giám đốc:

1. Đồng chí Giám đốc Đỗ Khoa Văn:

a. Lãnh đạo, quản lý, điều hành chung mọi hoạt động và công tác của Sở theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Ủy ban nhân dân tỉnh giao, chịu trách nhiệm toàn diện trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về mọi mặt hoạt động của Sở.

b. Trực tiếp chỉ đạo xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển chung của ngành KH&CN Hà Tĩnh; công tác nghiên cứu, ứng dụng, chuyển giao KHCN, công tác tổ chức cán bộ, pháp chế, cải cách hành chính; kế hoạch và đầu tư, tài chính, đối ngoại; thanh tra, kiểm tra và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng lãng phí; thi đua, khen thưởng, kỷ luật.

- Chỉ đạo toàn diện Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới của ngành;
- Phó Chủ tịch Hội đồng quản lý, Giám đốc Quỹ PT KH&CN tỉnh;
- Phó chủ tịch HĐ xét sáng kiến tỉnh;
- Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng Khoa học và Công nghệ tỉnh;
- Phó Chủ tịch LHH KHKT tỉnh.

- Trưởng Ban phòng chống lụt bão Sở; Trưởng Ban cải cách hành chính Sở, Chính trị viên Ban chỉ huy quân sự cơ quan; Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng kỷ luật; Chủ tịch Hội đồng, tuyển dụng, nâng ngạch, nâng lương của Sở
 - Tham gia các Hội đồng, Ban chỉ đạo, thành viên các ban chuyên môn khác theo sự phân công của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh.
- d. Trực tiếp chỉ đạo, theo dõi các đơn vị: Văn phòng Sở, Thanh tra Sở, Phòng Kế hoạch - Tài chính, Phòng Quản lý Khoa học, Trung tâm Ứng dụng TBKHCN, Trung tâm PT Nấm ăn và Nấm dược liệu.

2. Đồng chí Phó Giám đốc Phan Trọng Bình:

- a) Giúp Giám đốc Sở quản lý các lĩnh vực công tác tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng; thông tin, thống kê KH&CN; công tác cải cách hành chính (bao gồm cả áp dụng ISO trong các cơ quan, đơn vị), công tác quân sự của Sở.
- b) Phụ trách, theo dõi, chỉ đạo: Phòng Thông tin- Tư liệu, và Chi cục Tiêu chuẩn Đo Lường Chất lượng .
- c) Tham gia các Ban chỉ đạo, thành viên các ban chuyên môn và thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc Sở phân công .

3. Đồng chí Phó Giám đốc Nguyễn Huy Trọng

- a) Giúp Giám đốc Sở chỉ đạo thực hiện các lĩnh vực công tác: Quản lý công nghệ, Sở hữu trí tuệ, An toàn bức xạ hạt nhân; công tác phòng chống bão lụt, giảm nhẹ thiên tai; cứu nạn, cứu hộ, phòng chống cháy nổ, công tác dân vận chính quyền, Ban vì sự tiến bộ phụ nữ, Quỹ phát triển KH&CN Sở.
- b) Phụ trách theo dõi các đơn vị: Phòng Quản lý công nghệ-Sở hữu trí tuệ; Trung tâm Kỹ thuật tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng.
- c) Tham gia các Ban chỉ đạo, thành viên các ban chuyên môn và thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc Sở phân công .

Điều 4. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ban hành; thay thế các văn bản số 1332/TB-SKHHCN ngày 24/12/2103 và 131/TB-SKHHCN ngày 22/3/2016 về phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Sở KH&CN.

Ban Giám đốc Sở, Chánh văn phòng, Thủ trưởng các phòng, đơn vị, các tập thể, cá nhân có liên quan căn cứ quyết định thi hành.

Nơi nhận:

- Bộ Khoa học&Công nghệ
- TT Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
- Các Sở KH&CN tỉnh, TP trực thuộc TW;
- Các Sở, Ban, Ngành, UBND các huyện, TP; thị xã thuộc tỉnh;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Đỗ Khoa Văn

